COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Asunto: **Resolución**

Número de Folio: **1191218726000147**

Número de expediente: **CT-147-02/2026**

Progreso, Yucatán, a 20 de agosto de 2026

Con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio: **1191218726000147**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha **12 de agosto de 2026**, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán, tuvo por presentada la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio **1191218726000147.**

II. Después del análisis de la solicitud en comento, se desprende que el particular requirió información en los siguientes términos:

> *"Solicito se proporcione la información y, preferentemente, copia electrónica de los documentos que obren en los archivos de ese H. Ayuntamiento, de la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas y/o de cualquier otra dependencia municipal competente, relacionados con el desarrollo inmobiliario identificado comercial o administrativamente como NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II, promovido, desarrollado o comercializado por EDSA DEL BAJIO, S.A. DE C.V. y/o CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V."* (Sic).
>
> **Por medio de la presente, con fundamento en el derecho de acceso a la información pública reconocido por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la legislación aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública, solicito se proporcione la información y, preferentemente, copia electrónica de los documentos que obren en los archivos de ese H. Ayuntamiento, de la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas y/o de cualquier otra dependencia municipal competente, relacionados con el desarrollo inmobiliario identificado comercial o administrativamente como NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA y/o**

CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II, promovido, desarrollado o comercializado por EDSA DEL BAJIO, S.A. DE C.V. y/o CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V., conforme a los siguientes puntos:

1. Se informe si en los archivos municipales existe algún expediente, registro, solicitud, autorización, licencia, permiso, dictamen, acuerdo o resolución relacionado con el desarrollo denominado NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II*.

2. En caso afirmativo, se indique:
* nombre oficial o denominación administrativa del desarrollo;
* nombre comercial;
* razón social de la persona física o moral que promovió el desarrollo;
* número o números de expediente;
* ubicación;
* superficie total;
* tablajes catastrales o predios que integran el desarrollo;
* etapas o fases que lo integran;
* fecha de inicio del trámite;
* fecha de autorización, en su caso.

9. Se proporcione copia de la autorización, licencia, oficio, resolución o acuerdo mediante el cual se hubiera autorizado la división o lotificación del predio.

10. Se informe la fecha en que fue autorizada dicha división o lotificación.

11. Se informe si al 1 de enero de 2021, ya existía autorización definitiva para la división y lotificación de los terrenos correspondientes al desarrollo.

12. Se proporcione copia de los planos de lotificación autorizados, incluyendo la identificación de lotes, manzanas, privadas, clústeres, vialidades, áreas verdes y
áreas de uso común.

...

15. Se proporcione copia electrónica de las autorizaciones administrativas para constituir cada uno de los condominios o unidades condominales que integren el desarrollo.

16. Se proporcione copia de los planos, proyectos, memorias descriptivas, tablas de indivisos y demás documentos técnicos que hayan servido para autorizar la constitución de los condominios.

...

20. Se informe si existe autorización, licencia, permiso o resolución municipal para la construcción, urbanización o ejecución de obras correspondientes desarrollo NUS-KAH, NUS-KAH PENINSULA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA.

21. Se proporcione copia de las licencias o autorizaciones de construcción y/o urbanizaciones otorgadas al desarrollador.

22. Se indique:

* número de licencia;
* fecha de expedición;
* vigencia;
* superficie autorizada;
* obras autorizadas;
* etapa o fase a la que corresponde;
* persona física o moral a cuyo nombre fue expedida.

...

36. Se informe si el Ayuntamiento recibió de EDSA DEL BAJIO, S.A. DE C.V. y/o CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V., autorizaciones, dictámenes o resoluciones emitidas por autoridades estatales relacionadas con el desarrollo.

37. En caso afirmativo, se proporcione copia de dichos documentos.

38. Se informe si existe en los archivos municipales alguna autorización, resolución o documento relacionado con el proyecto denominado URBANIZACIÓN CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II.

44. Se solicita una relación de todos los números de expediente, solicitudes, licencias, autorizaciones, permisos, acuerdos de Cabildo, dictámenes y resoluciones existentes en los archivos municipales relacionados con:

* NUS-KAH;
* NUSKAH;
* NUS-KAH PENINSULA
* CIUDAD MADERAS PENÍNSULA;
* CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA;

*** CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II;**

*** CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V"**

III. Con motivo de la solicitud de información, se requirió la información correspondiente la **Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas,** área que resultó competente para atender la solicitud de acceso a la información pública con folio **1191218726000147.**

IV. Con motivo de lo anterior, la **Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas,** mediante el oficio núm. **DDU/168-Bis/2026,** solicitando una ampliación de plazo para responder a la solicitud de información, por los motivos expresados en el mismo; motivo por el cual se procedió a convocar al Comité de Transparencia, poniéndose a disposición de los integrantes del mismo el expediente en cuestión.

CONSIDERANDO

Primero. Que de conformidad con artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el día 28 de agosto de 2025 y que entró en vigor el mismo 28 de agosto del mismo año, los Ayuntamientos del Estado de Yucatán, tienen la calidad de sujetos obligados de la Ley para transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder.

Segundo. Que el Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán, tiene entre sus funciones la de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de **ampliación del plazo de respuesta,** clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 40 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 32 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Tercero. Que, de la revisión de la documentación remitida por la **Dirección de Desarrollo Urbano y obras Públicas** se advierte que en la parte conducente señala lo siguiente: *"En atención a la solicitud de acceso a la información pública con folio**1191218726000147** de fecha 11 de agosto del año 2026 emitida por el C. Juan Carlos Cordero Baez y turnada mediante requerimiento 01/2026 fechado el 14 de agosto del año en curso y recibida en esta unidad administrativa el 17 de agosto del presente año en el cual se requiere:*

Por medio de la presente, con fundamento en el derecho de acceso a la información pública reconocido por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la legislación aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública, solicito se proporcione la información y, preferentemente, copia electrónica de los documentos que obren en los archivos de ese H. Ayuntamiento, de la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas y/o de cualquier otra dependencia municipal competente, relacionados con el desarrollo inmobiliario identificado comercial o administrativamente como NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II, promovido, desarrollado o comercializado por EDSA DEL BAJIO, S.A. DE C.V. y/o CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V., conforme a los siguientes puntos:

1. Se informe si en los archivos municipales existe algún expediente, registro, solicitud, autorización, licencia, permiso, dictamen, acuerdo o resolución relacionado con el desarrollo denominado NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II.*

(...)

Por lo anterior, le informo que las áreas que integran esta dirección se encuentran aún en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos fisicos y electrónicos que tienen en resguardo, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo con el siguiente factor:

1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.

Por lo que con fundamento en el artículo 134 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. se solicita una prórroga para dar respuesta a la mencionada solicitud. En virtud de lo anterior, se solicita, se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, para que proceda en término de los artículos 40, fracción II de la ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita ".

En virtud de lo anterior, el Comité de Transparencia en ejercicio de la atribución que le confiere la fracción II del articulo 40 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, procederá a realizar el estudio

correspondiente para determinar si confirma, revoca o modifica la ampliación de plazo del área requerida, de conformidad con lo siguiente:

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública:

Artículo 134.

Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.

En vista de las manifestaciones de **Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas,** el Comité de Transparencia, llevó a cabo el procedimiento correspondiente, a través del cual realizó la valoración de los argumentos vertidos por el área, para solicitar la ampliación de plazo para responder al requerimiento de información, siendo que lo hace de forma fundada y motivada tal como se establece en la normativa de la materia, puesto que manifiesta que las áreas que integran la Dirección se encuentran aún en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos que tienen en resguardo, por lo cual se determina que no podrá ser entregada en el plazo ordinario, por lo que se considera que es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega. Por lo que con fundamento en el artículo 134 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para dar respuesta a la mencionada solicitud. En virtud de lo anterior, se solicita, se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, para que proceda en término de los artículos 40, fracción II de la ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. Con motivo de las atribuciones que le comprenden a **la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas,** se puede establecer que no resulta suficiente para atender la solicitud en el plazo ordinario de 10 días hábiles como prevé la Ley de la Materia y que a criterio de este Comité motiva adecuadamente y hacen evidente la necesidad de solicitar dicha ampliación de plazo señalada por el área, por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 40 fracción II de la multicitada Ley General, se procede a **CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DE PLAZO POR EL TÉRMINO DE 10 DÍAS HÁBILES**, solicitado por la **Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas,** en los términos antes señalados, ya que el supuesto se apega a lo mencionado en el artículo 134 de la Ley General antes citada; por lo que en virtud de que el miércoles 12 de agosto del presente año, se tuvo por recibida

la solicitud y siendo que el miércoles 09 de septiembre de 2026 sería el último día del plazo original de respuesta, **al incorporar el plazo adicional solicitado de 10 días hábiles para remitir la respuesta vía SISAI 2.0, esté plazo se computará desde el jueves 10 de septiembre y llegará a su vencimiento el jueves 24 de septiembre de 2026.**

Con base en lo anteriormente expuesto y fundado, el Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán:

RESUELVE

Primero. Por unanimidad de votos y con fundamento en los artículos 40 fracción II y 134 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se **CONFIRMA LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO POR EL TÉRMINO DE 10 DÍAS HÁBILES,** solicitado por la **Dirección de Desarrollo Urbano y Obras públicas** del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán, de conformidad con el considerando tercero de la presente resolución.

Segundo. Se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar las gestiones correspondientes, a fin de notificar al solicitante respecto del sentido de la presente resolución.

Así lo resolvieron y firman para debida constancia, él Lic. Miguel Roberto Kumán Be, Presidente del Comité, el L.D. Jorge Alberto Castillo León y la Abgda. Ivanna Beatriz Cituk Hernández, vocales respectivamente del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Progreso, en Sesión Extraordinaria Núm. **45** de fecha **20 de agosto de 2026.**

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

LIC. MIGUEL ROBERTO KUMÁN BE
PRESIDENTE

ABGDA. IVANNA BEATRIZ CITUK HERNÁNDEZ
VOCAL

L.D. JORGE ALBERTO CASTILLO LEÓN
VOCAL

PROGRESO
AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PROGRESO, YUCATÁN
DEPARTAMENTO: DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
NO. DE OFICIO: DDU/168-BIS/2026
ASUNTO: SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO.

Progreso, Yucatán a 20 de agosto de 2026.

M.A. IRESINE SOLÍS HERNÁNDEZ.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN.
P R E S E N T E.

En atención a la solicitud de acceso a la información pública con el número de folio **1191218726000147** de fecha 11 de agosto del año 2026 emitida por el C. Juan Carlos Cordero Baez y turnada mediante Requerimiento 01/2026 fechado el 14 de agosto del año en curso y recibida en esta unidad administrativa el 17 de agosto del presente año y en el cual se requiere:

"Por medio de la presente, con fundamento en el derecho de acceso a la información pública reconocido por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la legislación aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública, solicito se me proporcione la información y, preferentemente, copia electrónica de los documentos que obren en los archivos de ese H. Ayuntamiento, de la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas y/o de cualquier otra dependencia municipal competente, relacionados con el desarrollo inmobiliario identificado comercial o administrativamente como ***NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA*** *y/o* ***CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II,*** *promovido, desarrollado o comercializado por* ***EDSA DEL BAJIO, S.A. DE C.V.*** *y/o* ***CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V.,*** *conforme a los siguientes puntos:*

*1. Se informe si en los archivos municipales existe algún expediente, registro, solicitud, autorización, licencia, permiso, dictamen, acuerdo o resolución relacionado con el desarrollo denominado NUS-KAH, NUSKAH, NUS-KAH PENINSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA, CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II**.*

2. En caso afirmativo, se indique:
**nombre oficial o denominación administrativa del desarrollo;*
**nombre comercial;*
**razón social de la persona física o moral que promovió el desarrollo;*
**número números de expediente;*
**ubicación,*
**superficie total,*
**tablajes catastrales o predios que integran el desarrollo;*
**etapas o fases que lo integran;*
**fecha de inicio del trámite;*
**fecha de autorización, en su caso.*

9. Se proporcione copia de la autorización, licencia, oficio, resolución o acuerdo mediante el cual se hubiera autorizado la división o lotificación del predio.

12. Se proporcione copia de los planos de lotificación autorizados, incluyendo la identificación de lotes, manzanas, privadas, clústeres, vialidades, áreas verdes y áreas de uso común.

15. Se proporcione copia electrónica de las autorizaciones administrativas para constituir cada uno de los condominios o unidades condominales que integren el desarrollo.

16. Se proporcione copia de los planos, proyectos, memorias descriptivas, tablas de indivisos y demás documentos técnicos que hayan servido para autorizar la constitución de los condominios.

20. Se informe si existe autorización, licencia, permiso o resolución municipal para la construcción, urbanización o ejecución de obras correspondientes al desarrollo NUS-KAH, NUS-KAH PENINSULA y/o CIUDAD MADERAS PENÍNSULA.

21. Se proporcione copia de las licencias o autorizaciones de construcción y/o urbanizaciones otorgadas al desarrollador.

22. Se indique:
**número de licencia;*
**fecha de expedición;*
**vigencia;*
**superficie autorizada;*
**obras autorizadas;*
**etapa o fase a la que corresponde;*
**persona física o moral a cuyo nombre fue expedida.*

36. Se informe si el Ayuntamiento recibió de EDSA DEL BAJÍO, S.A. DE C.V. y/o CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V., autorizaciones, dictámenes o resoluciones emitidas por autoridades estatales relacionadas con el desarrollo.

37. En caso afirmativo, se proporcione copia de dichos documentos.

38. Se informe si existe en los archivos municipales alguna autorización, resolución o documento relacionado con el proyecto denominado URBANIZACIÓN CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II.

**fecha de expedición;*
**vigencia;*
**superficie autorizada;*
**obras autorizadas;*
**etapa o fase a la que corresponde;*

**persona física o moral a cuyo nombre fue expedida.*

44. Se solicita una relación de todos los números de expediente, solicitudes, licencias, autorizaciones, permisos, acuerdos de Cabildo, dictámenes y resoluciones existentes en los archivos municipales relacionados con:

**NUS-KAH;*
**NUSKAH;*
**NUS-KAH PENINSULA*
**CIUDAD MADERAS PENÍNSULA;*
**CIUDAD MADERAS PENÍNSULA SEGUNDA ETAPA;*
**CIUDAD MADERAS PENÍNSULA FASE II;*
**CENTRO INMOBILIARIO DEL BAJÍO, S.A. DE C.V."(SIC).*

Por lo anterior, le informo que las áreas que conforman esta dirección se encuentran aún en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos que tienen en resguardo, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo con el siguiente factor:

1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso, recopilarla y prepararla para su entrega.

Por lo que con fundamento en el artículo 134 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para dar respuesta a la mencionada solicitud. En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, para que proceda en términos de los artículos 40, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

PROGRESO
AYUNTAMIENTO 2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
DESARROLLO URBANO
Y OBRAS PÚBLICAS

ING. MANUEL JESÚS LEÓN IROLA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE PROGRESO, YUCATÁN.

8:28 hrs

PROGRESO
AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

20 AGO. 2026

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RECIBIDO

Elaboró: MJLI/OOVCH/aibs**
C.c.p.- Archivo